

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между государственным казенным учреждением Московской области Климовский центр занятости населения и автономной некоммерческой организацией профессионального образования «Технико-экономический колледж»

«7» 10 2021 г.
Подольск

г.

Государственное казенное учреждение Московской области Климовский центр занятости населения, именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора Лаврентьевой Татьяны Александровны, действующей на основании Устава от имени Московской области, с одной сторон,

и Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Технико-экономический колледж», в лице директора Бор Валерии Николаевны, действующей на основании Устава, в дальнейшем именуемое «Образовательная Учреждение», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.

1.2. Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

2. Предмет Соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в вопросах профориентации школьников старшего возраста и молодежи, информационной и консультационной работы с целью оказания содействия временной занятости учащейся молодежи и трудоустройству студентов и выпускников.

3. Обязательства Сторон

3.1. «Образовательное учреждение» обязуется:

3.1.1. Оказывать студентам, выпускникам консультационные, профориентационные, информационные услуги.

3.1.2. Информировать «Центр» о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве.

3.1.3. Вести учет трудоустройства выпускников и предоставлять указанную информацию в «Центр» по согласованной Сторонами форме.

3.1.4. Принимать участие в организуемых и проводимых органами службы занятости ярмарках вакансий и учебных рабочих мест.

3.1.5. Оказывать «Центру» помощь в формировании банка данных об учебно-производственной базе для профессионального обучения и дополнительного образования граждан по направлению службы занятости.

3.1.6. Информировать выпускников о возможности и условиях прохождения стажировки при содействии «Центра».

3.1.7. Проводить совместные мероприятия по профориентации школьников старшего возраста, направленные на популяризацию востребованных на рынке труда профессий.

3.2. «Центр» обязуется:

3.2.1. Информировать «Образовательное учреждение», Студентов и выпускников о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учебы время.

3.2.2. Оказывать «Образовательному учреждению» содействие в организации и проведении ярмарок вакансий для студентов и выпускников.

3.2.3. Оказывать содействие «Образовательному учреждению» в трудоустройстве выпускников на предприятиях и в организациях за пределами Московской области, в том числе по вакансиям заявленным на Общероссийском портале «Работа в России» (www.trudvsem.ru).

3.2.4. Содействовать развитию взаимодействия «Образовательному учреждению» с «Центром» по вопросам настоящего Соглашения.

3.2.5. Проводить совместные мероприятия по профориентации школьников старшего возраста, направленные на популяризацию востребованных на рынке труда профессий.

4. Срок действия настоящего Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до «31» 12 2022 г.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон.

4.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из сторон с указанием причин расторжения и утрачивает свою силу через один месяц со дня письменного уведомления стороны – инициатора о своем решении.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.2. Все возникающие разногласия стороны намерены решать путем переговоров. В случае не достижения согласия, споры решаются в установленном законом порядке.

6. Юридические адреса

«Центр»

Государственное казенное учреждение
Московской области Климовский
центр занятости населения

Юридический адрес:

142180, Московская обл, г. Подольск,
мкр. Климовск, ул. Школьная, дом №
8

Тел. +7 (4967)62-07-75

ИНН/КПП:

ОКПО:

e-mail: klimovsk.czn@mosreg.ru

Директор ГКУ МО Климовский ЦЗН
Т.А. Лаврентьева
М.П.



«Образовательное учреждение»:

Автономная некоммерческая
организация
профессионального образования
«Технико-экономический колледж»
(АНО ПО «ТЭК»)

Юридический адрес:

142116, Московская обл.,
г. Подольск, ул. Рабочая, д. 13а

Почтовый адрес: 142116, Московская
обл., г. Подольск, ул. Рабочая, д. 13а

Тел. +7 (4967) 63-96-60

ИНН/КПП: 5036161554/503601001

ОКПО: 96349664

e-mail: tec@tecspro.ru

Директор АНО ПО «ТЭК»
В.Н. Бор
М.П.

