





АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
[ АНО ПО «ТЭК» ]

ОДОБРЕНО:

Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от «03» сентября 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ:


Директор  
 /В.Н. Бор  
«03» сентября 20 18 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке разработки и утверждения  
основных образовательных программ среднего  
профессионального образования

Разработано:


Начальник научно-  
методического отдела



Овечкина Е.А.

Согласовано:

Заместитель директора по  
учебно-методической работе



Голиков С.А.

Введено в действие приказом от «03» сентября 20 18 г. № 32-18/1

Вступает в силу с «03» сентября 20 18 г.

Г.о. Подольск



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
[ АНО ПО «ТЭК» ]**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – положение) устанавливает порядок разработки, утверждения, обновления, модернизации и актуализации, закрытия, а также содержание, особенности реализации и структуру основных профессиональных образовательных программ СПО (программы подготовки специалистов среднего звена, далее – ППССЗ), реализуемых в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Технико-экономический Колледж» (далее – Колледж).

1.2. Периодичность разработки основных профессиональных образовательных программ СПО соответствует актуализации федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

1.3. Основная образовательная программа (далее – ООП) – комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.4. Использование профессиональных стандартов – обязательное условие разработки программ подготовки специалистов среднего звена, а также модулей, частей программы, обеспечивающих готовность к выполнению того или иного вида (видов) профессиональной деятельности.

1.5. Разработанные ППССЗ обеспечивают достижение студентами результатов освоения основной и вариативной части программ на основании требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и профессиональных стандартов.

1.6. Требования к результатам освоения ППССЗ отражают специфику уровня получаемого образования, решение задач социализации, интеллектуального, культурного и профессионального развития, обеспечения профессиональной мобильности выпускника.

1.7. Содержание ППССЗ обусловлено социально-экономическими особенностями Московской области и соответствующими запросами работодателей и социальных партнёров.

1.8. Для обеспечения качества ППССЗ за счёт её оценки всеми участниками образовательного процесса проводится экспертиза ППССЗ с привлечением:



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
[ АНО ПО «ТЭК» ]**

представителей работодателей, представителей обучающихся, преподавателей, принимающих участие в её реализации.

1.9. Нормативную основу Положения составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- федеральные государственные образовательные стандарты СПО;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены Минобрнауки РФ 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05 вн;
- Методические рекомендации по актуализации действующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования с учётом принимаемых профессиональных стандартов, утверждены Минобрнауки России 20 апреля 2015 г. № ДЛ-11/06 вн;
- Устав и локальные акты АНО ПО «ТЭК».

**2. Содержание основной образовательной программы СПО – программы  
подготовки специалистов среднего звена, особенности реализации**

2.1. ППССЗ регламентирует цель, планируемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности на основании требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, профессиональных стандартов, с учётом примерной программы основной образовательной программы (ПООП).

2.2. ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников АНО ПО «ТЭК» с использованием ресурсов Колледжа, необходимых для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных программой подготовки специалистов среднего звена.

2.3. Возможна сетевая форма реализации ППССЗ с использованием ресурсов нескольких образовательных или иных организаций.

2.4. Организация образовательного процесса по ППССЗ при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации ППССЗ, при



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
[ АНО ПО «ТЭК» ]**

ускоренном обучении осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Колледжа.

2.5. Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.6. При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.7. Получение СПО по ППССЗ допускается только в образовательной организации.

2.8. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В связи с этим при разработке ППССЗ Колледжем учитываются требования Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

2.9. Приём на обучение по ППССЗ является общедоступным.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, Колледж при приеме на обучение по ППССЗ учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

2.10. Финансирование реализации ППССЗ осуществляется в объёме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

### **3. Структура основной образовательной программы СПО**

3.1. Основная образовательная программа - программа подготовки специалистов среднего звена представляет собой совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.2. Основными элементами структуры ППССЗ являются титульный лист и разделы образовательной программы в соответствии с утверждённым макетом ООП или примерной программой - при наличии (приложения 1,2).

3.3. Учебный план определяет перечень, объёмы, последовательность изучения по курсам учебных дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарных



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
[ АНО ПО «ТЭК» ]**

курсов, виды учебных занятий, этапы учебной и производственной практик, виды государственной итоговой аттестации.

3.4. Исходным документом для разработки учебного плана является федеральный государственный образовательный стандарт.

3.5. В состав учебного плана входят:

- титульный лист учебного плана ППССЗ, содержащий информацию о специальности подготовки, об уровне образования, необходимого для приёма на обучение по ППССЗ, квалификации, форме обучения, сроке получения СПО базовой подготовки в очной форме обучения, годе начала подготовки, приказе об утверждении ФГОС СПО;

- график учебного процесса;

- сводные данные по бюджету времени;

- рабочий учебный план;

- перечень комплексных видов контроля;

- перечень дисциплин/модулей, обеспечивающих формирование общих и профессиональных компетенций;

- матрица соответствия компетенций и составных частей ППССЗ;

- перечень кабинетов, лабораторий и других помещений;

- пояснения.

3.6. При разработке учебного плана необходимо учитывать следующие нормы:

- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки;

- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

- общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять 8 – 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период;

- выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение;

- дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях);

- Колледж имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение медицинских знаний;

- консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.





**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
( АНО ПО «ТЭК» )**

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

3.7. Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются Колледжем.

3.8. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, учебным дисциплинам, профессиональным модулям.

3.9. Раздел «Перечень кабинетов, мастерских и др.» для подготовки по специальности заполняется на основе данных соответствующего федерального государственного образовательного стандарта СПО, содержащего обязательный минимальный перечень. Возможно включение в перечень дополнительных кабинетов, мастерских и т.д.

3.10. Пояснительная записка должна содержать сведения:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (МДК, УП, ПП);
- последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам и семестрам;
- объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

#### **4. Порядок разработки и утверждения основной образовательной программы СПО**

4.1. Новая образовательная программа разрабатывается по инициативе руководства Колледжа на основе образовательных стандартов ФГОС СПО и с учетом требований профессиональных стандартов в соответствующей профессиональной области. Для разработки создается рабочая группа в составе директора Колледжа, его заместителей, начальников отделов и преподавателей Колледжа (далее – разработчики). Создание группы оформляется распорядительным документом.



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
[ АНО ПО «ТЭК» ]**

4.2. Рабочая группа разрабатывает ППССЗ на основании нормативных документов, Устава и локальных актов по организации и осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам СПО АНО ПО «ТЭК».

Рабочая группа выбирает профессиональные стандарты, с учётом которых разрабатывается ППССЗ, согласует их с работодателями, при необходимости корректирует перечень результатов освоения ППССЗ с учётом примерной основной образовательной программы (ПООП).

4.3. Новая образовательная программа СПО рассматривается на заседании Педагогического Совета Колледжа, согласуется с социальными партнёрами (акт согласования) и утверждается директором Колледжа.

4.4. Учебный план по каждой форме реализации ППССЗ на соответствующий учебный год подписывается заместителем директора по УМР и начальником научно-методического отдела, утверждается директором Колледжа.

4.5. Рабочие программы учебных дисциплин рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и педагогического совета Колледжа (№ протоколов, даты); рекомендуются методическим советом к использованию в учебном процессе и утверждаются директором Колледжа.

4.6. Рабочие программы профессиональных модулей рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и педагогического совета Колледжа (№ протоколов, даты); рекомендуются методическим советом к использованию в учебном процессе и утверждаются директором Колледжа.

4.7. Рабочие программы учебной и производственной практики разрабатываются в соответствии с Положением о проведении практики обучающихся, осваивающих образовательные программы СПО. Рабочие программы учебной и производственной практики рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и Педагогического совета Колледжа (№ протоколов, даты); рекомендуются методическим советом к использованию в учебном процессе и утверждаются директором Колледжа.

4.8. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий и педагогического совета Колледжа (№ протоколов, даты), утверждаются приказом директора Колледжа самостоятельно, для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и государственной итоговой аттестации рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий и педагогического совета, утверждаются приказом директора Колледжа после предварительного положительного заключения работодателей.

4.9. Программы государственной итоговой аттестации утверждаются директором Колледжа после их обсуждения на заседаниях педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

4.10. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса обсуждается и рассматривается на заседаниях предметных цикловых комиссий и методического совета Колледжа, рекомендуется методическим советом к использованию в учебном процессе.



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
[ АНО ПО «ТЭК» ]**

## **5. Порядок модернизации, актуализации и обновления основных образовательных программ СПО**

5.1. Согласно требованиям образовательных стандартов ФГОС СПО, образовательная программа ежегодно обновляется с учётом запросов работодателей, особенностей региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в части всех компонентов, кроме миссии (целей) и основных планируемых образовательных результатов. Основанием для обновления образовательной программы могут выступать:

- инициатива и предложения разработчиков программы и/или преподавателей;
- результаты оценки качества образовательной программы;
- объективные изменения инфраструктурного, кадрового характера и/или других ресурсных условий реализации образовательной программы.

Обновления отражаются в соответствующих структурных элементах образовательной программы (учебном плане, матрице компетенций, рабочих программах учебных дисциплин, программах практик и т.п.).

5.2. Модернизация и/или актуализация образовательной программы подразумевает более значительное изменение в ее содержании и условиях реализации, чем при плановом обновлении, и может затрагивать также цели, миссию, планируемые образовательные результаты. Модернизация и/или актуализация может проводиться по инициативе руководства Колледжа, группы разработчиков с целью учета произошедших изменений в образовательном пространстве и профессиональном поле, на рынке образовательных услуг или рынке труда, в требованиях к структуре ППССЗ, условиях реализации, оценке качества освоения программы.

5.3. Все элементы структуры ППССЗ, содержание которых непосредственно или опосредованно связано с профессиональными стандартами, актуализируются с учётом соответствующих профессиональных стандартов. Актуализация включает определение необходимости доработки и (или) разработки новых документов, внесение изменений в действующие с целью обеспечения учёта положений профессиональных стандартов.

5.4. ППССЗ по специальностям, реализуемым в Колледже, обновляются, модернизируются, актуализируются с 1 сентября текущего года в части состава вариативных учебных дисциплин и профессиональных модулей, установленного в рабочем учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, по результатам реализации ППССЗ в предыдущем учебном году.

5.5. Преподаватели Колледжа представляют свои предложения по модернизации, актуализации и обновлению в элементы структуры ППССЗ на заседании предметной цикловой комиссии с участием работодателей в конце учебного года. По результатам обсуждения выносится экспертное заключение: «Изменения согласованы и рекомендованы для включения в соответствующие разделы ППССЗ».

5.6. Результаты корректировки рабочих программ и (или) фондов оценочных средств, других составных частей учебно-методического комплекса ведущими





**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
[ АНО ПО «ТЭК» ]**

преподавателями рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий в августе текущего года.

5.7. Ежегодные изменения по модернизации, актуализации и обновлению обсуждаются и принимаются на заседаниях Педагогического совета Колледжа и Совета Колледжа (после экспертизы обучающихся), согласуются с социальными партнёрами (на основании акта согласования или экспертизы), утверждаются распоряжением директора Колледжа.

5.8. Все участники образовательного процесса (преподаватели, студенты, родители или законные представители, представители работодателей) информируются об изменениях в ППССЗ на сайте Колледжа.

5.9. Образовательная программа может быть исключена из перечня реализуемых Колледжем образовательных программ по инициативе Колледжа при отказе от ее реализации. Решение об исключении образовательной программы из числа реализуемых образовательных программ принимает Методический совет Колледжа.

## **6. Оценка качества реализации основных образовательных программ СПО**

6.1. За обеспечение качества реализации образовательных программ ответственность несет администрация Колледжа.

6.2. С целью контроля и совершенствования качества образовательных программ проводятся различные процедуры оценки и признания качества: внешние, внутренние и косвенные.

6.3. Основной процедурой внешней оценки и признания качества образовательных программ является аккредитация – признание качества образовательной программы соответствующим различным требованиям и нормам. Государственная аккредитация образовательной деятельности – признание образовательной деятельности по образовательным программам соответствующей требованиям ФГОС СПО.

6.4. Для всех образовательных программ регулярно проводится оценку подготовки выпускников и востребованных образовательных результатов с точки зрения работодателей, а также востребованных образовательных результатов с точки зрения выпускников. Процедурой такой оценки являются опросы работодателей и выпускников (анкетирование, интервьюирование, социологическое исследование и т.п.).

6.5. Основными процедурами внутренней оценки качества образовательных программ являются самообследование, административные проверки.

6.6. Самообследование образовательной программы может проводиться как в рамках процедур внешней оценки качества (аккредитации любого вида), так и по инициативе Колледжа в целях плановых процедур контроля качества. Отчет по самообследованию должен содержать выводы о качестве ОП и предложения по его совершенствованию, включая, при необходимости, предложения по внесению изменений в ОП, модернизации, актуализации ОП и/или принятию иных управленческих решений.



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
[ АНО ПО «ТЭК» ]**

6.7 Административные проверки – процедуры проверки качества осуществления основных процессов в рамках реализации образовательной программы с целью установления их соответствия существующим требованиям и нормам.

6.8. Косвенными формами оценки и признания качества ОП являются различные процедуры и формы оценки качества подготовки выпускников и обучающихся ОП. К ним относятся:

- профессиональная сертификация выпускников ОП;
- сдача внешних экзаменов/прохождение независимых испытаний по различным элементам ОП обучающимися и/или выпускниками (например, интернет-экзамены, дистанционные и очные олимпиады и т.п.);
- участие в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях (в т.ч. с официальной публикацией результатов), получение премий, наград, сертификатов обучающимися и выпускниками ОП, положительная динамика числа участников, победителей и призёров конкурсов различного уровня среди студентов, обучающихся по программам СПО, и молодых специалистов;
- исследования карьерных траекторий и трудоустройства выпускников;
- показатели успеваемости, качества обучения, уровня освоения знаний, умений и компетенций студентов;
- положительные заключения работодателей о прохождении студентами различных видов практики, выполнении выпускных квалификационных работ, дальнейшей деятельности выпускников Колледжа.



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
[ АНО ПО «ТЭК» ]**

Приложение 1

**Содержание  
основных профессиональных образовательных программ СПО – программы  
подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ),  
разработанной на основе ФГОС СПО**

**1. Общие положения**

- 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена
- 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ
- 1.3. Общая характеристика ППССЗ
  - 1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ
  - 1.3.2. Сроки получения СПО
  - 1.3.3. Трудоемкость ППССЗ
  - 1.3.4. Особенности ППССЗ
  - 1.3.5. Требования к абитуриентам
  - 1.3.6. Востребованность выпускников
  - 1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника
  - 1.3.8. Основные пользователи ППССЗ

**2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

- 2.1. Область профессиональной деятельности
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности
- 2.3. Виды деятельности
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности

**3. Требования к результатам освоения ППССЗ**

- 3.1. Общие компетенции
- 3.2. Виды деятельности и профессиональные компетенции
- 3.3. Результаты освоения ППССЗ

**4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

- 4.1 Учебный план
- 4.2 Рабочий учебный план
- 4.3 Рабочие программы дисциплин
- 4.4 Рабочие программы профессиональных модулей
- 4.5 Программы практики

**5. Оценка качества освоения ППССЗ**

- 5.1. Оценка освоения видов деятельности, профессиональных и общих компетенций
- 5.2. Требования к выпускным квалификационным работам
- 5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

**6. Требования к условиям реализации ППССЗ**

- 6.1. Кадровое обеспечение
- 6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
[ АНО ПО «ТЭК»]**

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

6.4. Условия реализации профессионального модуля

6.5. Базы практики

**7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ**

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций

**8. Характеристика среды Колледжа, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников.**



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
[ АНО ПО «ТЭК» ]**

Приложение 2

**Содержание основной образовательной программы СПО – программы  
подготовки специалистов среднего звена, разработанной на основе  
актуализированного ФГОС СПО**

**Раздел 1. Общие положения**

**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

**Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

**Раздел 5. Структура образовательной программы**

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

**Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.3. Учебно-методическое обеспечение реализации образовательной программы

6.4. Оснащение процесса демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации

6.5. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы