



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО "ТЭК"

В.Н.Бор

01 марта 2023г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая организация профессионального образования "Технико-экономический колледж"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.04

Коммерция (по отраслям)

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

Менеджер по продажам

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

1 г 10 м

год начала подготовки по УП

2023

профиль получаемого профессионального образования

Социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 15.05.2014

№ 539

1 Календарный учебный график

[illegible]

Обозначения:

☐ Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам

☐ у Учебная практика

п Производственная практика (по профилю специальности)

X	Производственная практика (преддипломная)
---	---

III Государственная итоговая аттестация

* Неделя отсутствует



2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего
										Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение		
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем													
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.			
I	33	1188	14 5/6	534	18 1/6	654	1	1/6	5/6	3	2	1	4		4					11	52	
II	26	936	14 5/6	534	11 1/6	402	2	1 1/6	5/6				3	1	2	4	4		6	11	52	
Всего	59	2124	29 2/3	1068	29 1/3	1056	3	1 1/3	12/3	3	2	1	7	1	6	4	4		6	22	104	

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Учебная нагрузка обучающихся, ч.			Распределение по курсам и семестрам																																		Максимальная учебная нагрузка		Обязательная учебная нагрузка	
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые работы	Контрольные работы	Максимальная	Саност.(с.р.+и.п.)	Консультации	Обязательная								Курс 1						Курс 2						в том числе															
										Семестр 1								Семестр 2						Семестр 3							Семестр 4														
										в том числе								18 1/6 нед						14 5/6 нед							11 1/6 нед														
										14 5/6 нед								в том числе						в том числе							в том числе														
										Всего	Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.	Максим.	Саност.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.	Максим.	Саност.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.	Максим.	Саност.		Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.	Максим.	Саност.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	
Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)																																													
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	11	2	22	2	16	3186	1048	14	2124	932	1152	40	801	267		534	238	276	20	981	323	4	654	288	366		801	261	6	534	240	294		603	197	4	402	166	216	20	2214	972	1476	648
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		2	6		2	498	166		332	62	270		236	78		158	62	96		112	36		76		76		84	30		54		54		66	22		44		44		498		332	
ОГСЭ.01	Основы философии			1			72	24		48	30	18		72	24		48	30	18																							72		48	
ОГСЭ.02	История			1			72	24		48	30	18		72	24		48	30	18																							72		48	
ОГСЭ.03	Иностранный язык			24		13	118			118		118		32			32		32		40				40			24			24		24		22			22		22		118		118	
ОГСЭ.04	Физическая культура		13	24			236	118		118	2	116		60	30		30	2	28		72	36		36		36		60	30		30		30		44	22		22		22		236		118	
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	1		1		2	252	82	2	168	84	84		42	14		28	14	14		130	42	2	86	44	42		80	26		54	26	28									174	78	116	52
ЕН.01	Математика	2				1	108	34	2	72	36	36		42	14		28	14	14		66	20	2	44	22	22															80	28	56	16	
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности			3		2	144	48		96	48	48									64	22		42	22	20		80	26		54	26	28									94	50	60	36
П	Профессиональный учебный цикл	10		15	2	12	2436	800	12	1624	786	798	40	523	175		348	162	166	20	739	245	2	492	244	248		637	205	6	426	214	212		537	175	4	358	166	172	20	1542	894	1028	596
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	5		4		6	1178	386	10	782	386	396		87	33		54	26	28		491	161	2	328	162	166		360	114	6	240	120	120		240	78	2	160	78	82		666	512	444	338
ОП.01	Экономика организации		2		1	1	178	62		116	56	60		87	33		54	26	28		91	29		62	30	32															78	100	56	60	
ОП.02	Статистика	3				2	130	42	2	86	42	44									64	22		42	20	22		66	20	2	44	22	22								68	62	42	44	
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	2					156	50	2	104	52	52					156	50	2	104	52	52																			70	86	52	52	
ОП.04	Документационное обеспечение управления				3	72	24			48	24	24															72	24			48	24	24									72		48	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			4		3	108	36		72	36	36															42	14			28	14	14		66	22		44	22	22		62	46	36	36
ОП.06	Логистика	3					108	34	2	72	36	36															108	34	2	72	36	36										66	42	36	36
ОП.07	Бухгалтерский учет	3				2	144	46	2	96	48	48					108	36			72	36	36				36	10	2	24	12	12									74	70	58	38	
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия			2			72	24		48	24	24					72	24			48	24	24																		72		48		
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности			4			108	36		72	34	38																							108	36		72	34	38		104	4	68	4
ОП.10	Бизнес-планирование	4				3	102	32	2	68	34	34															36	12			24	12	12		66	20	2	44	22	22			102		68
ПМ	Профессиональные модули	5		11	2	6	1258	414	2	842	400	402	40	436	142		294	136	138	20	248	84		164	82	82		277	91		186	94	92		297	97	2	198	88	90	20	876	382	584	258
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	1		3	1	1	436	142		294	136	138	20	436	142		294	136	138	20																						322	114	192	102
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности			1			124	34		90	44	46		124	34		90	44	46																							100	24	66	24
МДК.01.02	Организация торговли			1	1		164	56		108	44	44	20	164	56		108	44	44	20																						122	42	70	38
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда					1	148	52		96	48	48		148	52		96	48	48																							100	48	56	40
УП.01.01	Учебная практика			1	РП		72			72	нед	2		час			72	нед	2		час				нед			час				нед			час				нед			72		72	
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	1																																											
	Всего часов с учетом практик						508			366																																			
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	2		3	1	2	478	158	2	318	148	150	20															181	61		120	60	60		297	97	2	198	88	90	20	300	178	210	108
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	4				3	172	56	2	114	58	56																90	30		60	30	30		82	26	2	54	28	26		100	72	74	40
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности			4	4	3	188	62		126	52	54	20															91	31		60	30	30		97	31		66	22	24	20	100	88	76	50
МДК.02.03	Маркетинг			4			118	40		78	38	40																							118	40		78	38	40		100	18	60	18
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)			4	РП		72			72	нед	2		час			нед			час				нед			час			нед			час			72	нед	2		72		72			
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	4																																											
	Всего часов с учетом практик						550			390																																			

ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	1	3	2	2	206	68	138	70	68					110	38	72	36	36		96	30	66	34	32								154	52	118	20						
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения				2	54	18	36	18	18					54	18	36	18	18														54		36							
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров		3		2	152	50	102	52	50					56	20	36	18	18		96	30	66	34	32							100	52	82	20							
УП.03.01	Учебная практика			2	РП	36		36	нед	1	час		нед		час		36	нед	1		час		нед			час		нед				36		36								
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)		3	РП	36		36	нед	1	час		нед		час		нед			час		36	нед	1	час		нед					36		36									
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	3																																								
	Всего часов с учетом практик					278		210																																		
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	1		1	1	138	46	92	46	46				138	46	92	46	46														100	38	64	28							
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии 20004 "Агент коммерческий"				2	138	46	92	46	46				138	46	92	46	46														100	38	64	28							
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)			2	РП	144		144	нед	4	час		нед		час		144	нед	4		час		нед			час		нед				144		144								
ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	2																																								
	Всего часов с учетом практик					282		236																																		
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики					360		360	нед	10	час		72	нед	2	час		180	нед	5	час		36	нед	1	час		72	нед	2												
	Учебная практика					108		108	нед	3	час		72	нед	2	час		36	нед	1	час		нед		час		нед															
	Концентрированная					108		108	нед	3	час		72	нед	2	час		36	нед	1	час		нед		час		нед															
	Рассредоточенная								нед		час		нед		час		нед		час			нед		час		нед																
	Производственная (по профилю специальности) практика					252		252	нед	7	час		нед		час		144	нед	4	час		36	нед	1	час		72	нед	2													
	Концентрированная					252		252	нед	7	час		нед		час		144	нед	4	час		36	нед	1	час		72	нед	2													
	Рассредоточенная								нед		час		нед		час		нед		час		нед		час		нед			нед														
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)			4	РП	144		144	нед	4	час		нед		час		нед			час		нед			час		144	нед	4			144										
	Государственная итоговая аттестация					216		216	нед	6	час		нед		час		нед			час		нед		час		216	нед	6														
	Демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы)					216		216	нед	6	час		нед		час		нед			час		нед		час		216	нед	6			216											
	КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП						14								4					6				4																		
	в т.ч. в период обучения по циклам						14								4				6				4																			
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	11	2	22	2	16	3172	1048	2124	932	1152	40	801	267	534	238	276	20	977	323	654	288	366	795	261	534	240	294	599	197	402	166	216	20	2214	972	1476	648				
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	11	2	22	2	16	3186	1048	14	2124	932	1152	40	801	267	534	238	276	20	981	323	4	654	288	366	801	261	6	534	240	294	603	197	4	402	166	216	20	2214	972	1476	648
	Экзамены (без учета физ. культуры)														1				3				4																			
	Зачеты (без учета физ. культуры)																																									
	Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)														5				5				3																			
	Курсовые работы (без учета физ. культуры)														1																											
	Контрольные работы (без учета физ. культуры)														4				6				6																			

Индекс	Содержание
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.
ПК 4.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров
ПК 4.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании
ПК 4.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации
ПК 4.4	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей
ПК 4.5	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары
ПК 4.6	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров
ПК 4.7	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов
ПК 4.8	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования
ПК 4.9	Изучать спрос покупателей

ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 8	ОК 9						
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4								
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4								
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 3	ОК 9										
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 4	ОК 8										
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ПК 1.2	ПК 1.8	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.4	ПК 2.9	ПК 3.7			
ЕН.01	Математика	ОК 1	ПК 1.8	ПК 2.1	ПК 2.9	ПК 3.7							
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 2	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.4							
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5
		ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8
ОП.01	Экономика организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 9	ПК 2.3	ПК 2.4						
ОП.02	Статистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 9	ПК 1.8						
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.7					
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 2.2					
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.3				
ОП.06	Логистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.2	ПК 1.9				
ОП.07	Бухгалтерский учет	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.3	ПК 2.1				
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.3	ПК 1.6	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.6
		ПК 3.7	ПК 3.8										
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5
		ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8
ОП.10	Бизнес-планирование	ОК 9	ПК 2.1	ПК 3.5	ПК 3.8								
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Организация и управление торговой деятельностью	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10					
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6
		ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10								
МДК.01.02	Организация торговли	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6
		ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10								
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6
		ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10								
УП 01 01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3

УП.01.01	Учебная практика	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10					
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9						
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6
		ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9									
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6
		ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9									
МДК.02.03	Маркетинг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6
		ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9									
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9						
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8							
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6
		ПК 3.7	ПК 3.8										
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6
		ПК 3.7	ПК 3.8										
УП.03.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8							
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8							
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7
		ПК 4.8	ПК 4.9										
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии 20004 "Агент коммерческий"	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6
		ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7
		ПК 4.8	ПК 4.9										
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5
		ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 4.9			
	Государственная итоговая аттестация	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5
		ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8

		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 4.9			
	<i>Демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы)</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5
		ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 4.8	ПК 4.9			

Пояснительная записка

1. Нормативная база реализации ОПОП 38.02.04 Коммерция (по отраслям) Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Технико-экономический колледж»

Учебный план предназначен для реализации требований ФГОС СПО на основании среднего общего образования. Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям) Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Технико-экономический колледж» разработан на основании:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказа Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г., регистрационный № 70167);

3. Приказ Минобрнауки России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021 г., регистрационный № 66211);

4. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.09.2020 г., регистрационный № 59778);

5. Приказ Минобрнауки России от 15.05.2014 г. № 539 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.06.2014 г. № 32855);

6. Приказа Министерства просвещения РФ от 14.10.2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета, и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (зарегистрировано в Минюсте России 24.11.2022 № 71119)

7. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18.12.2020 г. № 61573);

8. Устав Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Технико-экономический колледж».

2. Общие сведения

Учебный план вводится с 01.09.2023 г.

Учебный план разработан для обучения по образовательной программе в очной форме обучения.

Срок получения образования по образовательной программе составляет 1 год 10 месяцев.

Учебный план предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;
- и разделов:
 - учебная практика;
 - производственная практика (по профилю специальности);
 - производственная практика (преддипломная);
 - промежуточная аттестация;
 - государственная итоговая аттестация.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с настоящим учебным планом.

Обучение ведется по шестидневной учебной неделе.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся. Аудиторными занятиями называются работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий не превышает 36 академических часов в неделю.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

Практическая подготовка реализована в форме учебной и производственной практик.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Практика запланирована из расчета 36 академических часов в неделю.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). Общий объем дисциплины «Физическая культура» составляет 236 часов.

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» составляет не менее 68 часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) – 48 часов. Образовательной программой для подгрупп девушек предусмотрено использование 48 часов от общего объема времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Каникулы запланированы в объеме 24 недели на весь срок обучения, в том числе 11 недель на 1 курсе, 2 недели на 2 курсе. В данное количество включаются обязательные 2 недели каникул в зимний период.

Студенты осваивают профессию рабочего 20004 «Агент коммерческий» в рамках модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих» в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с ФГОС СПО по ППССЗ.

3. Формирование вариативной части ОПОП

Вариативная часть образовательной программы использована для расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения:

1. Дополнительных компетенций:

ПК 4.1 Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров;

ПК 4.2 Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании;

ПК 4.3 Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации;

ПК 4.4 Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей;

ПК 4.5 Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары;

ПК 4.6 Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров;

ПК 4.7 Соблюдать условия хранения, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов;

ПК 4.8 Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования;

ПК 4.9 Изучать спрос покупателей.

2. Умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов, использован для увеличения объема времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, а также на новые дисциплины в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации.

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Максимальная учебная нагрузка	Обязательная учебная нагрузка
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	972	648
ЕН	Математический и общий естественно-научный учебный цикл	78	52
ЕН.01	Математика	28	16
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	50	36
П	Профессиональный учебный цикл	894	596
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	512	338
ОП.01	Экономика организации	100	60
ОП.02	Статистика	62	44
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	86	52
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	46	36
ОП.06	Логистика	42	36
ОП.07	Бухгалтерский учет	70	38
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	4	4
ОП.10	Бизнес-планирование	102	68
ПМ	Профессиональные модули	382	258
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	114	102
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	24	24
МДК.01.02	Организация торговли	42	38

МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	48	40
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	178	108
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	72	40
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	88	50
МДК.02.03	Маркетинг	18	18
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	52	20
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	52	20
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	38	28
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии 20004 «Агент коммерческий»	38	28
	Всего по дисциплинам и МДК	972	648
	Всего по дисциплинам и МДК (с консультациями в период обучения по циклам)	972	648

4. Порядок аттестации обучающихся

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств.

Промежуточная аттестация проводится в следующих формах:

- экзамен;
- зачет;
- дифференцированный зачет;
- контрольная работа;
- экзамен по модулю;
- курсовая работа;
- защита индивидуального проекта.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

На первом курсе проводится 4 экзамена, 10 дифференцированных зачетов, 10 контрольных работ, курсовая работа.

На втором курсе проводится 7 экзаменов, 10 дифференцированных зачетов, 6 контрольных работ, курсовая работа.

Знания и умения обучающихся определяются следующими оценками: «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «зачтено» («зачет»). В ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, кроме вышеуказанных оценок используются: «неудовлетворительно», «не зачтено»).

Курсовые работы предусмотрены по МДК.01.02. Организация торговли (1 семестр) и МДК.02.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности (4 семестр). На них выделено по 20 часов.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).